



UniDOC

“Progetto di formazione continua in materia di documentazione amministrativa, amministrazione digitale, delibere degli organi e documenti informatici”

**2° Corso 2011:
La conservazione e l'atto notarile informatico**



Archivio di Stato di Milano
23/24 Maggio 2011

IL PROGRAMMA

23 maggio 2011

h. 9.00-13.00

“Prevenzione e conservazione dei documenti tradizionali”

Relatore: Maria Barbara BERTINI – *Direttore dell'Archivio di Stato di Milano*

h. 14.00-17.00

“Visita guidata all'Archivio di Stato”

Relatore: Mario SIGNORI - *Archivio di Stato di Milano*

24 maggio 2011

h. 9.00-13.00

“L'atto notarile informatico”

Relatore: Eugenio STUCCHI – *Notaio in Carmagnola (Torino)*

I RELATORI

Maria Barbara BERTINI

È una delle massime autorità internazionali in materia di conservazione del documento tradizionale nei vari tipi di supporto (carta, pergamene, etc.). Ha scritto articoli e libri in materia. Dirige da diversi anni l'Archivio di Stato di Milano e collabora a progetti di sensibilizzazione sui rischi connessi alla tutela dei beni culturali e, in particolare, degli archivi.

Eugenio STUCCHI

Formatosi presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Torino, ha ottenuto il diploma di primo livello presso la "Faculté internationale de droit comparé" presso l'Università di Strasburgo ed ha completato un anno di studio presso la "Kingston Law School" presso la "Kingston University" - Londra. Avvocato dal 2002 e notaio dal 2006, esercita con sede in Carmagnola, ed uffici secondari in Torino e Villastellone. È tra i soci fondatori della Associazione Italiana Giovani Notai. Si occupa dei temi della digitalizzazione applicati alla professione notarile e, in tale ottica, ha creato un software specifico per la pubblicazione e condivisione on-line su area riservata degli atti notarili. Attualmente collabora con la Commissione Informatica del Consiglio Nazionale del Notariato. (Sito internet: www.notaipiniestucchi.it).

LA SEDE

Il Corso si svolgerà presso l'Archivio di Stato di Milano – Via Senato, 10.

La sede è raggiungibile con i seguenti mezzi pubblici:

- metropolitana linea 1 (fermate Palestro o San Babila)
- metropolitana linea 3 (fermate Turati o Montenapoleone)
- autobus 94
- autobus 61
- autobus 73 dall'aeroporto di Linate fino al capolinea di piazza San Babila

IL RESPONSABILE DI PROGETTO

Dott. Gianni PENZO DORIA – Università degli Studi di Padova

tel. 049/8273527, e-mail: gianni.penzo@unipd.it

LA QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

La quota individuale di partecipazione al Corso (esente da IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/93), è fissata in:

€ 500,00 per le Università consorziate non associate a UniDOC;

€ 700,00 per le Università non consorziate e non associate a UniDOC.

Per le Università/Enti associati a UniDOC 2011, sono già comprese nella quota associativa annuale, la partecipazione gratuita al Corso, fino a due iscrizioni, e la riduzione del 50% per ulteriori partecipanti.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le richieste di iscrizione al Corso debbono pervenire al seguente indirizzo: iniziative@coinfo.net oppure a mezzo Fax (011/8140483), compilando la scheda di iscrizione allegata o il modulo di iscrizione on-line. Per eventuali informazioni sono a disposizione la Sig.ra Luciana LUISON, la Dott.ssa Rosanna AUDIA e la Dott.ssa Doris MICIELI, Tel. 011/6702290-2291. Per ragioni di carattere organizzativo non sono ammesse rinunce nei sette giorni precedenti l'inizio del Corso di formazione. Sono invece sempre possibili eventuali sostituzioni.

IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il versamento della quota di partecipazione dovrà pervenire al Consorzio entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, con bonifico in c/c bancario intestato a:

CO.IN.FO. Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
Via Verdi, 8 - 10124 - TORINO
c/o Intesa S. Paolo S.p.A. di Torino
Sede Via Monte di Pietà, 32
IBAN IT06 A030 6901 1181 0000 0046 624

La domanda di iscrizione impegna l'Università richiedente al pagamento della relativa/e quota/e. Si ricorda che il versamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato solo a ricevimento della fattura, che sarà emessa a conclusione del Corso.

IL SOGGIORNO

La prenotazione dovrà essere effettuata direttamente dai partecipanti.
Alberghi più vicini alla sede del corso:

HOTEL MANIN ****

VIA MANIN, 7 - 20121 MILANO

Tel. 02/6596511

info@hotelmanin.it

HOTEL BERTA ****

VIA NAPO TORRIANI, 18 – 20121 MILANO (zona Stazione Centrale)

Tel. 02/6596511

reservation@hotelberna.com

HOTEL AUGUSTUS ***

VIA NAPO TORRIANI, 29 – 20121 MILANO (zona Stazione Centrale)

Convenzione per dipendenti universitari

Tel. 02/66988271

info@augustushotel.it

Sito ufficiale UniDOC: <http://unidoc.coinfo.net>

CO.INFO.

Segreteria Generale e sede c/o l'Università degli Studi di Torino

Via Verdi, 8 - 10124 Torino Tel. 011.6702290-1 Fax 011.8140483

E-mail coinfo@etabeta.it - Sito COINFO: www.coinfo.net



SCHEDA D'ISCRIZIONE ALLE ATTIVITA'
 (da rispedire tramite e-mail: iniziative@coinfo.net o fax al numero 011/8140483)

TITOLO E DATA DEL CORSO/SEMINARIO/CONVEGNO	
NOME E COGNOME DEL PARTECIPANTE	
UNIVERSITA'/ENTE DI APPARTENENZA	
STRUTTURA DI APPARTENENZA	
RECAPITI TELEFONICI	
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA	
DATI PER LA FATTURAZIONE	<p>Intestazione fattura:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>Invio fattura:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
ALTRO	<hr/>